








DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno

Budget 2021

Negoziazione effettuata il 01/06/21 11:19:32







Referenti

Ricevente	Firma	Data	Assegnatario	Firma	Data
Patrizia Bobini		07/06/21 14:24:35	Antonio D'Urso		21/05/21 18:53:35

					Totali			
					100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				31,00	0,00		
A1	Attività di Ricovero				8,00	0,00		
	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	91	>=	90	4	0	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	90	>=	90	4	0	Si considerano gli interventi chirurgici programmati previsti nella DGRT 604/2019 di classe A CdG (DWH-Altri DB)
A2	Attività Ambulatoriale				1,00	0,00		
	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	79	>=	95	1	0	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD CdG (DWH-Altri DB)
A4	Attività di Sala Operatoria				3,00	0,00		
	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	77	>=	80	3	0	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute) CdG (DWH-Altri DB)
A5	Attività Gestionale di Supporto				10,00	0,00		
	AZ_A5_372	Aggiornamento Registro trattamento dati: compilazione modello per ricognizione trattamenti di dati personali nei tempi e modi richiesti dalla Direzione.		>=	100	2	0	Resp. Tutela della riservatezza ed internal audit








DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno

Budget 2021

Totali					100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				31,00	0,00		
A5	Attività Gestionale di Supporto				10,00	0,00		
	AZ_A5_379	Monitoraggio adesione alla nuova procedura aziendale per la gestione informatizzata dei conti deposito attraverso la stipula di contratti per tutte le nuove aggiudicazioni dei conti deposito del Blocco Operatorio Valdarno. Verifica sulla effettiva contrattualizzazione attraverso proposta e validazione della UOC Farmaceutica Ospedaliera-relazione annuale. % di realizzazione.		>=	100	5	0	Direttore Presidio Ospedaliero
	AZ_A5_392	Compilazione e reinvio alla U.O.C. Patrimonio (entro il 30/09/ del modulo relativo alla ricognizione fisica delle apparecchiature sanitarie obsolete risultanti in dotazione alla struttura. % di raggiungimento		>=	100	3	0	Sarà cura della U.O.C. patrimonio fornire il modulo con le istruzioni necessarie Resp.le Patrimonio
A7	Attività di Prevenzione				5,00	0,00		
	AZ_A7_068	Covid-19: Copertura % vaccinale dipendenti (valore aziendale)		>=	90	5	0	CdG (DWH-Altri DB)
A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE				4,00	0,00		
	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)		>=	95	3	0	CdG (DWH-Altri DB)
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)		>=	3,05	1	0	Il dato 3,05 è la performance 2019 CdG (DWH-Altri DB)
B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO				15,00	0,00		
B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure				5,00	0,00		
	AZ_B2_151	Stewardship antibiotica e microbiologica nei programmi di prevenzione e controllo ICA. Organizzazione numero incontri verbalizzati (Note: uno per ciascuna area: PS, area medica, area chirurgica, area materno infantile)		>=	4	5	0	Uno per ciascuna area: PS, area medica, area chirurgica, area materno infantile Resp.le Struttura








DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno

Budget 2021

Totali					100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			15,00	0,00		
B3		Formazione			8,00	0,00		
	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100		>= 70	3	0		Resp.le Formazione e rapporti con l'Università
	AZ_B3_067	Misure di prevenzione e controllo delle infezioni: strategie di contrasto al virus Sars-CoV 2. % partecipazione a corso FAD Formas rispetto al personale afferente alla struttura		>= 90	5	0		CdG (DWH-Altri DB)
B4		Trasparenza e Anticorruzione			2,00	0,00		
	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>= 1	1	0		Resp.le Struttura
	AZ_B4_010	Mappatura processi (attività) su format aziendale (questionario on-line disponibile su intranet con istruzioni per la compilazione e elenco esemplificativo processi) di n. 2 processi attinenti le proprie funzioni e contestualmente rientranti nelle aree a rischio indicate da Anac o in alternativa mappatura di n. 2 processi (attività) attinenti le proprie funzioni come da Regolamento aziendale o altri atti formalizzati.		>= 2	1	0	Di cui almeno 1 (se pertinente con settore/attività) applicato per l'emergenza COVID19	Resp.le Anticorruzione Aziendale
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			35,00	0,00		
C1		Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali			7,00	0,00		
	AZ_C1_530	Aggiornamento dei piani di emergenza intraospedaliera secondo la nuova procedura regionale. Stesura di un documento. % di raggiungimento		>= 100	3	0		Resp.le Struttura
	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica		>= 90	2	0		CdG (DWH-Altri DB)
	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica		>= 90	2	0		CdG (DWH-Altri DB)








DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno

Budget 2021

					Totali			
					100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO				35,00	0,00		
C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale				12,00	0,00		
	AZ_C2_082	Convocazione di almeno N° Comitati di Presidio, documentabili da verbali.		>=	3	5	0	Resp.le Struttura
	AZ_C2_120	Covid-19 Campagna Vaccinale: partecipazione alla realizzazione delle varie fasi vaccinali secondo il cronoprogramma regionale e aziendale. % raggiungimento		>=	100	7	0	Resp.le Staff Direzione Sanitaria
C9	Processi Aziendali				16,00	0,00		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	90	2	0	Chiusura posticipata al 7 marzo CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>=	90	2	0	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>=	100	2	0	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	4	0	Resp.le Struttura
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	80	2	0	CdG (DWH-Altri DB)

DMPO-2 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Valdarno

Budget 2021

Totali					100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO				35,00	0,00		
C9	Processi Aziendali				16,00	0,00		
	AZ_VI_015	Valutazione Intermedia obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è effettuata la fase di valutazione intermedia entro il 31/10. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	80	2	0	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare nel 4° trimestre, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	2	0	CdG (DWH-Altri DB)
D	BUON USO DELLE RISORSE				19,00	0,00		
D1	Costi				8,00	0,00		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	600.362	<=	557.998	5	0	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_001b	BENI SANITARI: Monitoraggio del consumo dei Beni Sanitari dell'intero Presidio Ospedaliero	7.810.954	<=	7.882.987	3	0	CdG (DWH-Altri DB)
D2	Azioni di Appropriatezza				3,00	0,00		
	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	12	<=	11	3	0	CdG (DWH-Altri DB)
D3	Costi del personale				8,00	0,00		
	REG_D1_003a	Personale: Produttività aggiuntiva annuale. Rispetto limiti come da programmazione annuale. % rispetto del programma		>=	100	2	0	Da valutare con gli altri obiettivi relativi al personale in base all'andamento delle assunzioni previste dal piano e disponibilità di graduatorie. Direttore Dipartimento Risorse Umane
	REG_D1_005	Personale: Gestione Turnover. N. teste totali al 31/12/ anno precedente / N. teste totali al 31/12/ anno corrente		>=	1	6	0	Salvo diverse indicazioni che emergeranno dal piano di fabbisogno e dal nuovo assetto organizzativo. Direttore Dipartimento Risorse Umane